

СОГЛАСОВАНО
с родительским комитетом
Протокол от 24 августа 2022 г. № 1

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол от 24 августа 2022 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Брюшлинская ООШ»
И. А. Кузнецова
Приказ от 24.08.2022 г. № 71



Положение
об организации питания обучающихся
в МБОУ «Брюшлинская основная общеобразовательная школа»
Менделеевского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения организации питания обучающихся, на основании нормативно-правовых актов Российской Федерации, Республики Татарстан, Менделеевского муниципального района, федеральных санитарных правил и норм Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Брюшлинская основная общеобразовательная школа» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБОУ «Брюшлинская ООШ»).

1.2. Ответственность:

- за организацию питания обучающихся в школе, учет и контроль поступивших бюджетных и внебюджетных средств возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения;
- за соблюдение технологии и качества приготовления пищи, санитарно-гигиенических правил, эксплуатацию оборудования возлагается на завхоза и руководителя общеобразовательного учреждения.

1.3. Контроль:

- за санитарно-гигиеническим состоянием школьной столовой осуществляет ТО «Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Татарстан по Елабужскому району и г.Елабуга;
- за ценообразованием в системе школьного питания осуществляет отдел питания МКУ «Управление образования Менделеевского муниципального района РТ».
- за целевым использованием бюджетных средств на питание в МБОУ «Брюшлинская ООШ» осуществляет МКУ «Управление образования Менделеевского муниципального района РТ».

1.4. Организация питания обучающихся в школе осуществляется в соответствии со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32. СГІ 2.4.3648- 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов средств обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 №2, уставом МБОУ «Брюшлинская ООШ».

2. Порядок организации питания

2.1. Взаимоотношения между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими оказание услуг по организации питания или осуществляющими поставку продуктов питания в МБОУ «Брюшлинская ООШ», регулируются контрактом (договором), заключенным в порядке, определенном действующим законодательством. Закупка продуктов питания для МБОУ «Брюшлинская ООШ» осуществляется в соответствии с Федеральным

законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" .

2.2. Школьная столовая, организующая питание, должна соответствовать следующим требованиям:

- наличие квалифицированных кадров (должны быть в наличии подтверждающие документы);
- наличие личных медицинских книжек на каждого работника;
- организация курсовой гигиенической подготовки и переподготовки персонала по программе гигиенического обучения не реже 1 раза в 2 года;
- наличие приходных документов на продукцию, с соответствующими сопроводительными документами, удостоверяющими качество и безопасность продукта;
- наличие технологических карт на блюда;
- наличие действующего договора о проведении лабораторного инструментального исследования в рамках программы производственного контроля (ежеквартально), если осуществляется поставка продуктов питания в МБОУ «Брюшлинская ООШ»;
- наличие разработанного перспективного двенадцатидневного меню горячего питания, сбалансированного питания, отвечающего санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам, утвержденного директором, согласованного с территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор;
- наличие ветеринарного удостоверения на закупку, хранение и приготовление из мяса сельскохозяйственных животных, птиц, рыбы по соответствующим документам и выработку мясных и рыбных блюд;
- документы, подтверждающие качество поступающего сырья, полуфабрикатов (сертификаты соответствия, накладные с указанием сведений о сертификатах, сроках изготовления и реализации продукции);
- книга отзывов и предложений;
- информация об исполнителе.

2.3. Нормы питания на одного обучающегося в день утверждены на основании санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях, учреждениях начального и среднего профессионального образования (СанПиН 2.3/2.4.3590-20), утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09. 2020 года.

2.4. При производстве продукции работники пищеблока, организующего питание, обязаны соблюдать технологический режим холодной и тепловой обработки сырья, определенной действующими нормами и правилами.

2.5. Контроль за работой столовой школы осуществляется администрацией, ответственным за организацию горячего питания и общественной комиссией по контролю за организацией питания обучающихся. Бракераж готовой продукции снимается бракеражной комиссией, в состав которой входят: директор школы, ответственный за организацию питания, председатель профкома, определенные приказом директора.

2.6. Проверка технологии приготовления пищи осуществляется ежедневно лицом, определенным приказом директора, ответственным за организацию питания, о чем делается отметка в бракеражном журнале.

2.7. Приказом директора из числа работников МБОУ «Брюшлинская ООШ» назначается ответственный за организацию питания.

2.8. Питание обучающихся в МБОУ «Брюшлинская ООШ» осуществляется в дни занятий. Режим приёма пищи утверждается директором и размещается в доступном для ознакомления месте.

2.9. Питание для обучающихся каждого класса предоставляется в соответствии с численностью обучающихся, заявленной классным руководителем предварительно. При составлении заявки классный руководитель учитывает численность обучающихся, родители (законные представители) которых уведомили о предстоящем пропуске занятий их ребёнком.

2.10. Родительская плата взимается в полном размере во всех случаях, за исключением следующих случаев отсутствия ребенка в школе:

- пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);

- пропуск по причине карантина;

- по другим уважительным причинам (поездка на соревнования, олимпиады, конкурсы, участие в смотрах, поездка в военкомат, и т.п. на основании приказов по школе). После чего производится перерасчет денежных средств.

2.11. В случае непосещения обучающимися школы без уважительной причины и не уведомлении школы за один день о предстоящем непосещении, родительская плата за первый пропущенный день взимается в полном объеме.

2.12. Финансовое обеспечение предоставления питания осуществляется за счет:

- родительских средств;

- средств муниципального бюджета:

- доходов от выращивания овощей на пришкольном участке;

- частичной компенсации удорожания стоимости питания обучающихся ежедневно в течение учебного года (в размерах, установленных Распоряжением КМ РТ).

2.13. Для обучающихся по образовательным программам начального общего образования осуществляется одноразовое бесплатное горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда в соответствии с Постановлением Кабинета Министров РТ от 14.07.2020 №588 "Об утверждении перечня мероприятий по организации в Республике Татарстан бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Республики Татарстан и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях".

2.14. Питание обучающихся 5-9 классов организуется за счет средств родителей, средств муниципального бюджета, частичной компенсации удорожания стоимости питания обучающихся ежедневно в течение учебного года в размерах, установленных Распоряжением КМ РТ.

2.15. Оплата за питание производится по безналичному расчету через банки на лицевой счет МБОУ «Брюшлинская ООШ».

2.16. Льготное питание обучающихся 5-9 классов (дети из малообеспеченных и многодетных) осуществляется на основании Постановления руководителя Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района РТ «Об освобождении от платы родительских взносов за питание в образовательных организациях Менделеевского муниципального района Республики Татарстан.

3. Порядок предоставления питания обучающимся

3.1. Питание обучающимся предоставляется исключительно на добровольной основе. Предоставление горячего полноценного, сбалансированного питания осуществляется по примерному меню, исходя из нормы питания на одного ребенка в день, согласованного территориальным органом исполнительной власти, уполномоченного осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Норма стоимости горячего завтрака рассчитывается по утвержденным нормам продуктов в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях (за счет средств родителей (законных представителей)).

3.2. Отпуск горячего питания обучающимся организуется после третьего урока на большой переменах, продолжительностью 30 минут. За каждым классом закрепляются определенные обеденные столы. Обучающиеся питаются по графику, утверждённому директором. Контроль за посещением пищеблока обучающимися ведёт классный руководитель. Режим работы пищеблока соответствует режиму работы МБОУ «Брюшлинская ООШ» и составляет 6 дней в неделю.

3.3. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов, отпуск горячих блюд производят за 7-10 минут до звонка. 3.4. В случае если ребенок по уважительным причинам не получал питание, которое его родители (законные представители) оплатили, по факту неиспользованные финансовые средства идут в зачет стоимости питания обучающегося на следующий месяц.

3.5. Если обучающийся решил отказаться от школьного питания, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора МБОУ «Брюшлинская ООШ» об отказе от организованного школьного питания с указанием того, что обеспечивать ребёнка горячим питанием родители (законные представители) будут самостоятельно. Для обучающихся данной категории предусмотрена возможность по заявлению родителя (законного представителя) начать заново питаться в столовой общеобразовательной организации. Заявление на отказ или на предоставление питания можно подать один раз в конце каждой четверти не позднее 20-го числа. Организация питания или не организация для отказников от питания начинается в календарном месяце, предшествующего месяцу подачи заявления.

3.6. Для обучающихся, отказавшихся от организованного школьного питания, предоставлять набор продуктов один раз в конце каждой четверти не позднее 20-го числа из расчета количества учебных дней в месяце, в размере установленной дотации.

4. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся

4.1. Ответственность за организацию питания обучающихся, расходованием бюджетных средств на эти цели, соблюдением правил торгово-производственной деятельности, санитарно-гигиенических требований возлагается на директора МБОУ «Брюшлинская ООШ», лицо, определенное приказом директора ответственным за организацию питания и завхоза.

4.2. Директор:

- несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными актами Российской Федерации, Республики Татарстан, Менделеевского муниципального района, федеральными санитарными правилами и нормами, Уставом

школы и настоящим Положением;

- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- назначает из числа работников МБОУ «Брюшлинская ООШ» ответственного за организацию питания в образовательном учреждении;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний в классах, общешкольного родительского собрания.

4.3. Предприятие, поставляющее продукты питания, несет ответственность за:

- своевременную поставку продуктов питания;
- за качество поставляемой продукции;
- организацию производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;
- исполнения иных обязательств, предусмотренных настоящим Положением и договором, заключенным им с МБОУ «Брюшлинская ООШ».

4.4. Лицо, определяемое ежегодно приказом директора ответственным за организацию питания обязано:

- информировать родителей (законных представителей) о возможности получения их детьми бесплатного питания в случаях, предусмотренных настоящим Положением;
- своевременно подавать информацию об изменениях в списках обучающихся, получающих бесплатное питание;
- размещать примерное и ежедневное меню на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Брюшлинская ООШ» во вкладке «Питание» и «FOOD»;
- проверять соответствие приготовленной пищи меню;
- проверять соответствие веса порции норме выхода по меню;
- координировать и контролировать деятельность классных руководителей;
- координировать работу по формированию культуры питания;
- осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
- вносить предложения по улучшению организации питания.

4.5. Классные руководители:

- доводят до родителей (законных представителей) информацию об организации питания в МБОУ «Брюшлинская ООШ»;
- ежедневно не позднее, чем до 8:00 уточняют заявку на питание учащихся в школьной столовой;
- ведут папку по питанию, в которой собирается все необходимая информация: квитанции за питание, ведомости питания, информация о количестве питающихся бесплатно, по спискам соцзащиты по другим категориям;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации школьного питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся; - выносят на обсуждение на заседаниях Педагогического совета, совещания при директоре предложения по улучшению питания.

4.6. Родители (законные представители) обучающихся:

- своевременно вносят плату за питание ребенка, ежемесячно, не позднее 15 числа и предоставляют копию квитанции классному руководителю;
- обязуются своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его

временном отсутствии в МБОУ «Брюшлинская ООШ» для его снятия с питания на период его фактического отсутствия, а также предупредить классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

- вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично;

- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

4.7. Организация родительского контроля осуществляется согласно Локальному акту «О родительском контроле за организацией горячего питания в школе»

Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается директором МБОУ «Брюшлинская ООШ» и вступает в силу с даты его утверждения.

5.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в данный локальный акт с момента регистрации новой редакции Устава.

5.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных актах.

5.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МБОУ «Брюшлинская ООШ» и иными локальными нормативными актами.

5.5. Настоящее Положение размещается на сайте МБОУ «Брюшлинская ООШ».